



Esp. zk.: SUBV_CON_COMPET/2021/14

IRUÑEKO KIROL-ENTITATEEI DIRULAGUNTZAK NORGEHIAGOKAKO ARAUBIDEAN
EMATEKO DEIALDIA, 2020 - 2021eko DENBORALDIAN, IZAERA PROFESIONALA EZ
DUTEN NAZIOKO ELITE-LEHIAKETA OFIZIALETAN, MAILA ABSOLUTUAN, PARTE
HARTZEAGATIK

Deialdi honen xedea da dirulaguntzak norgehiagokako araubidean emateko prozedura garatzea, deialdi honetako B) letran zehaztutako jarduketak egiteko, horrela betez Iruñeko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak xedatutakoa, zeina Iruñeko Udaleko Osoko Bilkurak 2005eko azaroaren 3an hasiera batez hartutako erabakiaren bidez onartu baitzuen –erabaki hori behin betiko bihurtu zen, jendaurreko epean erreklamaziorik aurkeztu ez zelako–. **Deialdi honetan aurreikusi gabeko orotan, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko aginduak izanen dira aplikagarri.** ([2006ko 21. NAOn](#), [otsailaren 17koan](#), [argitaratua](#)).

A. ENTITATE DEITZAILEA:

1. Administrazio deitzailea:	IRUÑEKO UDALA
2. Organo emailea:	COVID-19 Batzordea
3. Alor kudeatzailea:	Gizarte Zerbitzuetako, Komunitate Ekintzako eta Kiroleko Alorra
4. Instrukzio-organoa:	Dirulaguntza kudeatzen duen Alorreko Idazkaritza Teknikoa

B. DIRULAGUNTZAREN XEDEA, BALDINTZAK, BETEKIZUNAK ETA HELBURUA:

1. Deialdiaren xedea:

Deialdi honen xedea da diruz laguntzea, berdintasunezko araubidean, Iruñeko kirol-entitateen parte-hartzea, nazioko elite-lehiaketa ofizial ez-profesionalan, maila absolutuan, 2020-2021eko denboraldian.

2. Deialdiaren xedea:

Dirulaguntzaren xede diren jarduketan helburu nagusia Iruñeko taldeek eta kirolariek nazioko elite-lehiaketa ofizial ez-profesionalan, maila absolutuan, parte hartzen laguntzea da, honako zio guztiengatik edo batzuegatik: a) Iruñeko izena eta irudia Nafarroatik haratago eramatea; b) maila goreneko lehiaketa-kirol ofizialetan gizon- zein emakume-erreferenteak ikusaraztea, kirola sustatze aldera; eta c) hirian eragin ekonomiko eta turistikoa izatea.

3. Diruz lagundu daitezkeen ekintzak, proiektuak, jokamoldeak eta jarduerak egiteko baldintzak, betekizunak eta epeak:

a. Deialdi honen ondorioetarako, nazioko elite-lehiaketa ofizial ez-profesionaltzat joko dira honako hauek:

i. Estatuko ohiko liga ofizialak, betiere Kirol Kontseilu Gorenak profesionaltzat hartzen ez baditu, gutxienez 4 kirolariz osatutako taldeen parte-hartzea dutenak eta dagokien kirol-federazioek kiroleko hiru lehen maila absolutuetan antolatutakoak. Ligek federazio-izendapen jakin bat izanen dute; aurrez ezarritako egutegi ofiziala jarraituko dute, egun ezberdinetan egin beharko diren hiru jardunaldikoa –banakako kirolean– eta zazpikoa –talde-kirolean–, gutxienez ere, zeinaren arabera taldeek ez baitute egutegi zabalago bateko probetan parte hartzeko aukera izanen. Halaber, liga horietatik beste liga batera gora edo behera egitea posible izanen da, taldearen kirol-errendimenduaren arabera.

COVID-19ak eragindako osasun-krisia dela-eta, malgutasunez jokatzen ahalko da betekizun honi dagokionez, deialdi honen S-3 puntuari aurreikusitakoarekin bat.

ii. Salbuesenez, Espainiako Txapelketa/Kopa/Superkopa ofizial ez-profesionalak eta maila absolutukoak, baldin eta aurreko puntuan (3.a.i) adierazitako ohiko liga horietako baten egutegi ofizialaren parte batean txertaturik badaude, edo, aurreko puntuko (3.a.i) ezaugarri guztiak betetzen dituzten ohiko ligak badira, Espainiako Txapelketa/Kopa/Superkopa federazio-izendapena izan arren.

iii. Diruz lagundutako taldeen denboraldiko beste parte-hartze batzuk, betiere: a) 3.a.i edo 3.a.ii puntuetan jasotako ohiko liga ofizialen batean parte hartu badute; eta, horrez gain, b) lehiaketak estatuko esparruan egiten badira eta dagokion Espainiako Kirol Federazioaren egutegi ofizialak barne hartzen baditu.

iv. Ez dira dirulaguntzen deialdi honen xedea izanen hauek: a) deialdi honetan diruz lagundutako taldeak parte-hartzaile dituzten lehiaketa ofizialak Iruñean antolatzea; b) 3.a.ii eta 3.a.iii puntuek barne hartzen ez dituzten Espainiako Txapelketa/Kopa/Superkopetan parte hartzea; c) kirol batean igoera-fase, sektore-fase, azken fase edo mailaz igotzeko faseko lehiaketetan parte hartzea; d) autonomia-erkidego arteko, lurralde/autonomiako eta tokiko lehiaketetan parte hartzea, kirol jakin bateko maila gorenean bada ere; e) erakunde publiko eskudunek berariaz ofizialtzat jo ez dituzten kiroletako lehiaketetan parte hartzea, kirol jakin bateko maila gorenean bada ere; f) nazioarteko lehiaketetan parte hartzea; g) kirolari indibidual gisa –ez klub bateko taldekide gisa– edozein lehiaketa ofizial edo ez-ofizialetan parte hartzea; h) Nafarroako Kirol Jokoetako (eskola-kiroleko) lehiaketetan parte hartzea; eta i) UCI World Teams/Pro-Teams / Continental Teams mailetako ziklista-talde profesionalak, edo beste kirol profesional batzuetako talde profesionalak eta nagusiki nazioarteko txapelketetan parte hartzen dutenak.

b. Deialdi honen ondorioetarako, maila absolututzat joko dira honako hauek:

i. Senior mailako adin-tartea, kirol bakoitzari dagokion federazio-araudi ofizialarekin bat.

ii. Senior mailaren azpiko edo gaineko mailetatik etorrira, eta kirol bakoitzari dagokion federazio-araudi ofizialarekin bat, denboraldi jakin batean senior mailako taldeak osatzeko parte hartzen ahal duten kirolari-kopuru mugatu eta murriztua, oro har.

iii. Deialdi honen ondorioetarako, taldeak ez dira inolaz ere diruz lagunduko, ezta horiei lotutako gastuak ere, baldin eta benjamin aurreko, benjamin, kimu, haur, gazte, junior, promesa, 23 urtez azpiko, beterano, master eta beste kideko izendapen batzuetako mailetan badaude. Elite-taldeek eta entitate bereko beste kirolariek gastu-kontzeptu edo faktura komunak edukiz gero, horiek banandu beharko dira, eta azkenean diruz laguntzen diren elite-taldeen gastuak bakarrik izanen dira deialdi honen xede.

c. Diruz lagundu daitekeen jarduera 2020-2021eko kirol-denboraldian garatu beharko da, 2020ko irailaren 1etik 2021eko abuztuaren 31ra. Salbuesenez, aurreko aldian sartu ez ziren txapelketak sar daitezke, betiere denboraldi horretakoak badira.

C. AURREKONTU-KREDITUAK, DIRULAGUNTZEN GEHIENEO ZENBATEKO OSOA ETA BANAKAKO ZENBATEKOA:

1. Deialdiaren guztizko zenbatekoa, gehienez, kreditu erabilgarrien barruan: 436.000 €

Atal honen amaieran adierazitakoa ezertan galarazi gabe, deialdi hau ebazten denean funts erabilgarriak baldin badago, deialdi honetara bideratzen ahalko dira eta horren guztizko zenbatekoari gehitu. Dirulaguntzek ezin izanen dute gainditu deialdi honetan ezarritako zenbatekoa.

2. Aurrekontu-partida: 71/34100/482090

3. Banakako gehieneko zenbatekoa eta hori zehazteko irizpideak: Esleitutako 436.000 € horiek bi taldetan banatuko dira, honela:

A taldea: 180.000,00 €

o Kirol batean nazioko maila gorenean jardun eta 650.000,00 eurotik gorako aurrekontua gauzatzen duen talde bakoitzarentzat, 90.000,00 € bitarte.

B taldea: 256.000,00 €

o 300.000,00 eurotik gorako aurrekontua gauzatzen duen talde bakoitzarentzat: emakume-taldea bada 50.765,00 € bitarte, eta gizon-taldea bada, 41.535,00 € bitarte.

o 200.000,00 eurotik gorako aurrekontua gauzatzen duen talde bakoitzarentzat: emakume-taldea bada 33.840,00 € bitarte, eta gizon-taldea bada, 27.687,00 € bitarte.

o 100.000,00 eurotik gorako aurrekontua gauzatzen duen talde bakoitzarentzat: emakume-taldea bada 16.920,00 € bitarte, eta gizon-taldea bada, 13.844,00 € bitarte.

o 75.000,00 eurotik gorako aurrekontua gauzatzen duen talde bakoitzarentzat: emakume-taldea bada 12.690,00 € bitarte, eta gizon-taldea bada, 10.383,00 € bitarte.

o 40.000,00 eurotik gorako aurrekontua gauzatzen duen talde bakoitzarentzat: emakume-taldea bada 6.769,00 € bitarte, eta gizon-taldea bada, 5.538,00 € bitarte.

o 40.000,00 eurotik beherako aurrekontua gauzatzen duen talde bakoitzarentzat: emakume-taldea bada, 3.610,00 € bitarte, eta gizon-taldea bada, 2.954,00 € bitarte.

Entitate onuradun bakoitzari emanen zaion kopuruak ezin izanen du ezein kasutan ere gainditu aurkeztutako proiektuaren gastu-aurrekontuaren % 20.

4. Hainbanatzeko aukera:

BAI EZ

Baiezkoa bada, nola hainbanatu: Bi hainbanaketa mota egonen dira, eta era bananduan aplikatuko zaizkie deialdi honetako C.3 puntuan aurreikusitako taldeetako bakoitzari:

- Lehenik, "murriztapen-hainbanaketa", behin eskabide guztiak ebaluatuta H.1 eta H.2 puntuetako irizpideak jarraituz, zenbatekoak C.3 puntuan talde bakoitzari esleitutako gehieneko aurrekontua gaindituz gero.

- Bigarrenik, "handitze-hainbanaketa" bat edo zenbait, behin lehenengo hainbanaketa eginda, C.3 puntuan jasotako banakako gehieneko zenbatekoa gainditzen duten eskabiderik egonez gero, edo jaso beharreko dirulaguntza aurkeztutako proiektuaren gastu-aurrekontuaren % 20 baino handiagoa bada edo aurkeztutako defizita dirulaguntza baino txikiagoa bada. Lehenengo hainbanaketa proportzioan aplikatuko zaie talde bakoitzean onartutako eskabide guztiei. Bigarrenean, eskabide batzuetan potentzialki kendu daitezkeen kopuruak proportzioan banatuko dira kasuan kasuko taldeko gainerako eskabideen artean, betiere gainditu gabe hala banakako gehieneko kopuruak nola gastu-aurrekontuaren % 20 eta defizita gainditu gabe; beraz, behar beste hainbanaketa egiten ahalko dira.

5. Hainbat urtetarako deialdia: BAI EZ

Urte anitzeko deialdia izanez gero, hainbat urtetako gastuetarako baimena eta konpromisoa dagokien aurrekontuetan ekitaldi bakoitzerako ezartzen den kredituaren menpe egonen dira.

6. Urtekoak:

Aurtengo zenbatekoa:	436.000 €	2. urtekoa ()	€	4. urtekoa:	€
1. urtekoa:	€	3. urtekoa:	€		

D. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNA IZATEKO BETE BEHARREKO BALDINTZAK:

1. Pertsona edo entitate onuraduna izateko bete beharreko baldintzak:

Dirulaguntza ematea zertan oinarritzen den eta egoera horretan dauden pertsonak edo entitateak izan daitezke onuradun, baldin eta ondoren aurreikusten diren inguruabarretan badaude, eta betiere Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan ezartzen diren ezein debeku-ziok ukitzen ez baditu, salbu deialdiaren izaera kontuan izanik azken baldintza horren salbuespena egiten bada eta atal honetan hala egin dela adierazten bada.

Berariazko betekizunak: BAI EZ

1. Legearekin bat eratuta egotea eta dagokien Erregistroan izena emanda izatea, eskabidea aurkezteko mugaegunean, betiere indarra duten legeekin bat baldintza hori eskatzen ahal bada. Dokumentazio hori egunean eduki beharko dute.

2. Iruñean edukitzea taldearen egoitza soziala nahiz zerga-egoitza.

3. 2020-2021eko denboraldian, izaera profesionala ez duten nazioko elite-lehiaketa ofizialetan parte hartzea, deialdi honetako B atalean, 3.a eta 3.b puntuetan jasotako ezaugarriekin bat.

4. Bere mailatik gorako (bigarren edo hirugarren maila) Iruñeko talderen batek deialdi honi heldu ez izana. Halako talderik izanez gero, ez da beste eskaerarik onartuko.

5. Irabazi asmorik gabekoa izatea.

6. Kasuan-kasuko kirol modalitatea iraunkorrak diren arauzko kirol-barruti itxietan egitea, salbu eta kirol anitzeko kirol-modalitatea bada.

7. Iruñean eragina izatea hala esparru sozioekonomikoan nola kirolekoan, eta honako baldintza hauetako bat gutxienez betetzea: a) taldeak parte hartzen duen ligak txapelketaren bat egitea aldizka Iruñean; b) pertsona edo entitate onuradunak bazkide-multzo bat edukitzea atxikirik, bere estatutuetan jasotakoarekin bat, eta bazkide horiek Iruñekoak izatea nagusiki.

8. Entitate eskatzaileek estatutuetan jasota izan beharko dute, helburuen artean, deialdiaren xedeari loturiko jarduerak egiteko helburua.

9. Administrazio-bideko zehapen irmorik jaso ez izana 2020-2021eko denboraldian jarraian aipatzen diren legeetan "oso astun" gisa tipifikatutako arau-hausteengatik:

19/2007 Legea, uztailaren 11koa, Kirolean egon daitekeen indarkeria, arrazakeria, xenofobia eta intolerantziaren aurkakoa.

15/2001 Foru Legea, uztailaren 5koa, Nafarroako Kirolari buruzkoa.

2/1989 Foru Legea, martxoaren 13koa, Ikuskizun publikoak eta aisia-jarduerak arautzen dituenak.

Dirulaguntzaren izaera berezia dela medio, pertsona edo entitate onuradunak salbuetsita daude Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10.2 artikuluan araututako betekizunak betetzen dituztela egiaztatzen:

BAI EZ

2. Nola egiaztatu pertsona edo entitate onuradun izateko betekizunak betetzen direla: Deialdi honen G.4) puntuan eskatzen diren agiriak eta informazioa aurkeztuta, dirulaguntzaren eskabidearekin batera.

E. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNEN BETEBEHARRAK:

Deialdi honen ondorioetarako, pertsona edo entitate onuradunen betebeharrak dira Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 11. artikuluan eta letra honetan ezartzen direnak.

Berariazko betebeharrak:

BAI EZ

Dirulaguntzaren xede diren kirol-eskaintzek ez dute izen ofizialean eramanen "udal" izenlaguna, ez baitira Udalarenak. Hala ere, jarduera bakoitzari emandako izenaren testu-lerro berean sartu beharko dira jardueraren eragin sozialen inguruan entitate bakoitzak hartutako konpromiso boluntarioei buruzko sinbolo txiki edo etiketa informatibo batzuk (H.2 puntua). Sinbolo edo etiketa horiek herritarrei informazioa ematekoak izanen dira, eta jardueren izenen ondotik jarri edo kendu beharko dira entitatea sartzen den edo ez www.pamplona.es/temas/deporte webgunean argitaratutako zerrenda eguneratuetan. Orri horretan deskargatzen ahalko dira, baita ere, aipatu sinbolo horiek. Iruñeko Udalak publikoki hedatzen ahalko ditu, egoki jotzen dituen bideetatik, etiketaren bat jaso duten berdintasunari buruzko proiektuak, betiere arlo horretan jardunbide onenen ereduak ikusarazte aldera.

Iruñeko Udalaren edo haren erakunde autonomoen dirulaguntzak jasotzen dituzten entitateek behar bezalako publizitatea eta hedapena eman beharko dizkiote dirulaguntzaren xede diren jarduera edo proiektuen udal-finantzaketaren izaera publikoari. Horretarako:

- Komunikazio edo publizitate idatzi zein grafikoetan (liburuxka, kartel, katalogo, webgune, prentsa-iragarki, publizitate digital, telebista eta abarretan) Udalaren logotipoa txertatu beharko da, eta honako legenda hau: "Laguntzailea: Iruñeko Udala". Udalaren logotipoa dirulaguntza jaso duen entitatearenak duen tamaina berekoa izanen da gutxienez.
- Irratian eta beste komunikabide ez-grafikoetan egiten den komunikazio edo publizitatean lokuzio hau txertatu beharko da: "[Jarduera / Proiektu] hau Iruñeko Udalaren laguntzarekin egin da"
- Promozio- edo publizitate-oparietan eta dirulaguntzak finantzatutako beste edozein gauza edo produktutan Iruñeko Udalaren logotipoa duen etiketa bat jarri beharko da.

Betebehar hau ez bada betetzen dirulaguntza itzuli beharko da.

Dirulaguntza zehazki zer xedetarako eman eta horretan erabiltzeko betebeharra, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 29.4 artikuluekin bat: BAI EZ
Xede-epea:

F. PROIEKTUAREN ALDAKETAK:

Proiektuan aldaketak egiteko aukera: BAI EZ

G. ESKAERAK NON ETA NOIZ ARTE AURKEZTU:

1. Eskaerak aurkezteko tokia:

Eskaerak telematikoki aurkeztu beharko dira, Iruñeko Udalaren egoitza elektronikoan (www.pamplona.es) argitara emandako "Dirulaguntzen eskaera elektronikoa pertsona

juridikoentzat” delako izapidearen bidez. Izapide horrek barne hartzen ditu deialdi honen G eta T letretan aipatutako agiriak.

2. Eskaerak aurkezteko epea: Eskaerak aurkezteko epea HILABETEKOA izanen da, deialdi hau Nafarroako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta biharamunetik aitzina kontatuta. Eskaerak aurkezteko epea luzaezina izanen da.

Aipatutako epetik at aurkeztutako eskaerak ez dira onartuko.

3. Eskaerak eta agiriak nola aurkeztu:

Eskaerak eskabidearen bidez egin beharko dira, ala PDF formatuko (aurkezpen telematikorako) eskabidez, interesdunak edo dirulaguntza eskatzeko ordezkapen nahikoa edukita ordezkapen horren gaineko erantzukizunpeko adierazpena egin duen pertsonak sinaturik, betiere “dirulaguntzen eskaera elektronikoa pertsona juridikoentzat” izapiderako aurreikusitako jarraibideekin bat.

Ez da beharrezkoa izanen G.4) puntuan aipatutako agiriak aurkeztea, baldin eta, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluekin bat, jarduten duen Administrazioak jada bere eskuetan baditu edo beste ezein Administrazioak egin baditu, salbu eta eskatzaileak edo kasuan kasuko ordezkariak ez badio Iruñeko Udalari baimenik ematen informazioa dagokion administrazio publikotik eskuratzeko.

Eskaera batek ez baditu deialdi honetan ezarritako betekizunak betetzen edo agiriak aurkezten, edo bestela, ez badio Iruñeko Udalari baimenik ematen agiriok zer administrazioak egin eta hartatik eskuratzeko, interesdunari eskatuko zaio gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean akatsa zuzendu dezala edo nahitaezko agiriak aurkez ditzala, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, betiere alde aurretik ebazpena emanen delarik, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 21. artikuluekin aurreikusitakoarekin bat.

Dirulaguntza jasotzeko eskaera aurkezteak berekin dakar deialdi honen oinarriak oso-osorik onartzea.

4. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak:

Interesdunek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duten agiriak, eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariaren nortasuna egiaztatzeak. Honako hauek frogatzen dituzten egiaztagiria: entitatea legeekin bat eraturik dagoela, entitatearen egoitza eta zergetarako helbidea egiaztatzen dutenak, eta eskaera aurkezten den datan entitatea legeekin bat eraturik dagoela.

Ez da beharrezkoa izanen hemen zehaztutako agiriak aurkeztea baldin eta Iruñeko Udalaren edo beste administrazio publiko baten eskuetan badaude, betiere eskatzailea ez bada Iruñeko Udalak agiriak ofizios eskatzearen aurka agertu.

b) Erantzukizunpeko adierazpena, “Dirulaguntzen eskaera elektronikoa pertsona juridikoentzat” izapidean ezarritako jarraibideekin bat, ziurtatzeko eskatzaileak bete egiten dituela onuradun izateko Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak eskatzen dituen betekizun orokorrak zein deialdi honek eskatzen dituen berariazkoak, eta ezein debeku-ziok ez duela ukitzen, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan aipatzen direnen artean.

c) Eskatzaileak zergei eta Gizarte Segurantzari dagozkien betebeharrak eguneratuak dituela ziurtatzeko agiriak.

Udalak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluekin bat, ofizios egiaztatuko du interesdunak egunean dituela administrazio eskudunarekiko betebeharrak horiek, eta egiaztapen hori dagokion eginbidean jasoko du, betiere

dirulaguntza emateko ebazpen-proposamena egin baino lehen. Salbuespenez, eta Iruñeko Udalak ezin izanen balitu agiriok eskuratu, interesdunari eskatzen ahalko zaio aurkez ditzala.

Interesduna Udalak egiaztapen horiek ofizioz egitearen aurka agertuz gero, administrazio eskudunek emandako egiaztagiriak aurkeztu beharko ditu, dirulaguntza eskatzean egindako aitopen horretan jasotako datuak egiazkoak direla ziurtatzeko.

d) Deialdiak aurreikusten duenean eskatzailea nortasun juridikorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen talderen bat izateko aukera –horiek publikoak zein pribatuak izaki–, eskaeran berariaz adierazi beharko da taldeko kide bakoitzak zer egiteko konpromisoa hartu duen eta zenbateko dirulaguntza aplikatuko den kide bakoitzeko. Kideok ere onuraduntzat joko dira. Nolanahi ere, elkarteren ordezkari edo ahaldun bakarria izendatu behar da, eta ahalorde askietsia eman behar zaio elkarreak onuradun gisa dituen betebeharrak bete ditzan.

e) Adierazpen bat, non adieraziko baitira beste zenbait administrazio, entitate edo pertsona publiko zein pribaturi helburu bera lortzeko eskatutako edo haiengandik jasotako dirulaguntzak, bertan zehaztuta entitate emaleen izenak, eskatutako kopuruak eta jasotako zenbatekoak. Aitorpena izapide telematikoa emandako jarraibideekin bat egiten da. BAI EZ

f) Memoria bat, eskatzen den dirulaguntzari lotutako proiektu, ekintza, jarduera edo programa deskribatzen duena.

Memoria horrek txapelketa-egutegi ofiziala besterik ez du izanen, eta deialdiaren H.2 puntuarekin bat gizarte-eragina indartzeko ekintzen proiektu boluntarioaren azalpena, halakorik egiten bada.

g) Aurrekontua: diru-sarrerak eta gastuak aurkezteko gidioa, deialdi honen I. eranskina erabilita.

h) Kasuan kasuko kirol federazioaren ziurtagiria, deialdi honen II. eranskina erabilita.

.

Telematikoki egiten ez diren izapideetarako, agiriak jatorrizkoak izan behar dute, edo horien kopia konpultsatuak, edo, bestela, indarreko legeekin bat kautoak diren kopiak.

Telematikoki egiten diren izapideetarako, deialdian parte hartzen duen entitateak aitortu beharko du emandako informazio guztia egiazkoa dela, badituela informazio hori egiaztatzeko agiriak, jatorrizkoak edo kautotuak (besteak beste, tituluak, ziurtagiriak eta bestelako agiri ofizialak) eta horien kopiak aurkezten dituela. Halaber, bere gain hartuko du informazio horren egiazkotasunaren erantzukizuna, bai eta hura faltsua izatera horrek ekar ditzakeen kalte-galerena ere.

H. ESKAERAK BALORATZEKO IRIZPIDE OBJEKTIBOAK:

Eskaerak baloratzeko, honako irizpide hauek hartuko dira kontuan:

Entitate eskatzaile bakoitzari emanen zaion laguntza, betiere entitateak koadro honen B.3 eta D.1 puntuen betekizunak betez gero, honako zerrenda honetan kontzeptuen arabera jasotzen diren ehunekoak aplikatzearen emaitza izanen da, betiere kontuan harturik koadro honen C.3 puntuan ezarritako gehieneko zenbatekoaren mugak:

1). Gastuaren ehunekoa, talde-mailaren, sexuaren eta gastu-motaren arabera.

1.1) Lehiaketan izena ematea, lizentziak, Federazioko hainbat kuota eta arbitrajeak.

1.1.1. Gizonezkoen modalitatea

- o Lehen mailako liga nazionala: % 40ra bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 35era bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 30era bitarte.

1.1.2. Emakumezkoen modalitatea edo mistoa

- o Lehen mailako liga nazionala: % 50era bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 45era bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 40ra bitarte.

1.2) Kirol instalazioen erabilera eta nahitaezko segurtasun pribatua txapelketetan

1.2.1. Gizonezkoen modalitatea

- o Lehen mailako liga nazionala: % 40ra bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 35era bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 30era bitarte.

1.2.2. Emakumezkoen modalitatea edo mistoa

- o Lehen mailako liga nazionala: % 50era bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 45era bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 40ra bitarte.

1.3) Joan-etorrietan ostatu hartzeak eta mantenuak eta joan-etorriek beraiek eragindako gastuak

1.3.1. Gizonezkoen modalitatea

- o Lehen mailako liga nazionala: % 10era bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 8ra bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 6ra bitarte.

1.3.2. Emakumezkoen modalitatea edo mistoa

- o Lehen mailako liga nazionala: % 12,5era bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 10,5era bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 8,5era bitarte.

1.4) Kirol materiala (kirol horri berez dagokiona), jantziak, botika eta txapelketetarako nahitaezko osasun-zerbitzuak

1.4.1. Gizonezkoen modalitatea

- o Lehen mailako liga nazionala: % 40ra bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 35era bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 30era bitarte.

1.4.2. Emakumezkoen modalitatea edo mistoa

- o Lehen mailako liga nazionala: % 50era bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 45era bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 40ra bitarte.

1.5) Kirol-entitatearen kudeaketa zein administrazioa, eta teknikari (entrenatzaile, ordezkari eta fisioterapeuta –halakorik balitz–) zein jokalariaendako ordainsariak

1.5.1. Gizonezkoen modalitatea

- o Lehen mailako liga nazionala: % 10era bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 8ra bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 6ra bitarte.

1.5.2. Emakumezkoen modalitatea edo mistoa

- o Lehen mailako liga nazionala: % 12,5era bitarte.
- o Bigarren mailako liga nazionala: % 10,5era bitarte.
- o Hirugarren mailako liga nazionala: % 8,5era bitarte.

2). Gastuaren ehunekoa, berdintasun-efektua indartzen duten bi ekintzez osatutako proiektu boluntariorik eginez gero.

Entitate horiek sortutako gastuaren % 100 bitarte laguntzen ahalko da diruz –proiektu bakoitzerako gehienez 1.250 €-ko muga ezarrita–, borondatez garatzen badute jardueraren efektu berdinzalea indartuko duen proiektu bat, betiere proiektu horrek barne hartzen baditu, halabeharrez, jarraian aurreikusten diren ekintzen artean hautatuko bi. Zenbait talde dituzten edo denboraldi honetan udal-dirulaguntzen deialdi honen edo beste batzuen bidez lagundutako zenbait jarduera dituzten entitateen kasuan, proiektu bat aurkeztzen ahalko dute jarduera bakoitzeko, eta ezin izanen dute bi jardueratan edo gehiagotan erabili, aldi berean, ezein berdintasun-ekintza, horrek ez badakar berekin berariazko eduki berritzaile eta berezia eranstea.

2.1) Berdintasun-ekintzak.

o Funtzionamendu egituran kirol atal bakarra duten entitateentzat, baldin eta honako arau hau betetzen badute: Zuzendaritza Batzordean (batzordeburua eta batzordekideak soilik barne hartuta) ordezkapen gutxien duen sexua guttizkoaren zer ehuneko den eta ehuneko hori ezarriko da gutxieneko gisa entitateak kirol horretan ordezkatu behar dituen sexu horretako taldeetarako –edo talde mistoetarako–.

o Denboraldian bi aldiz gutxienez, dirulaguntza jasoko duen taldeak nahitaez agertu beharko du eskura dituen komunikabide ahalik eta gehienetan (sare sozialak, prentsa idatzia eta elektronikoa, irratia, telebista), kirolean berdintasuna eta hezkidetzatza bultzatzea xede duten berariazko kanpainen berri emanez. Kanpaina horiek gauzatzeko berariazko ekitaldiak egin litezke partida ofizialetan eta entrenamenduetan, edo Iruñeko ikastetxeetan.

o Deialdira aurkeztutako talde edo taldeek zer kirolean jarduten diren eta kirol horretako talde misto bat gutxienez sortu izana –desberdina–, eta talde hori ofizialki lehiatu izana senior ez den beste maila batean.

o Kirol-ekitaldi edo -topaketa puntual bat antolatzea urtero Iruñean, hezkuntza eta aisialdiari loturik, non sexu ezberdinetako pertsonak eta entitatearen maila ezberdinetan aritzen direnak batera parte hartuko baitute. Horrez gain, ekitaldiak honako ezaugarri hauek izan beharko ditu nahitaez: a) behar bezala zabaldua eta herritarrendako doan eta libreza izatea; eta b) sexu ezberdinetako pertsonak batera eta elkarrekin parte hartzea ekarri behar du berekin (ez ekitaldian sexu batendako proba batzuk eta bestearendako beste batzuk gotea).

I. ESKAERAK EBALUATZEKO BALORAZIO-BATZORDEA:

Eskaerak ebaluatzeko, balorazio-batzorde bat eratuko da, jarraian aipatutako hauek osatua:

Batzordeburua:	Gizarte Zerbitzuetako, Komunitate Ekintzako eta Kiroleko Alorreko zinegotzi ordezkaria. Ordezkoa: Kiroleko zinegotzi berezia
Batzordekideak:	
1.	1. Komunitate Ekintzako, Garapenaren aldeko Lankidetzako eta Kiroleko Alorreko zuzendaria Ordezkoa: Komunitate Ekintzako, Garapenaren aldeko Lankidetzako eta Kiroleko Alorreko idazkaritza teknikoa.
2.	Kiroleko udal-teknikaria – Graduduna Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zientzietan Ordezkoa: Kirol unitateko beste teknikari bat
3.	Udalaren Kirol Instalazioetako koordinatzailea Ordezkoa: Alorreko beste teknikari bat
Idazkaria:	Idazkaria: Gizarte Zerbitzuetako, Komunitate Ekintzako eta Kiroleko Alorreko legelaria edo Zuzenbidean lizentziaduna. Ordezkoa: beste Zuzenbide-lizentziadun bat.

J. PROZEDURAREN INSTRUKZIOA ETA EBAZPENEN EBALUAZIOAREN JAKINARAZPENEA:

1. Prozeduraren instrukzioa:

Instrukzio-organoak eskaeren aurre-ebaluazio bat eginen du, eta, hori abiapuntu hartuta, txosten bat, non egiaztatuko baita eskura daukan informazioaren arabera ondorioztatzen dela ezen pertsona zein entitate onuradunek halakoak izateko bete behar diren baldintza guztiak betetzen dituztela. Espedientea balorazio-batzordeari helaraziko dio, eskaerak ebalua ditzan, deialdi honen H) letran aurreikusten diren balorazio-irizpide objektiboen arabera.

Balorazio-batzordeak proposamen-txosten arrazoitu bat eginen du, ebaluazioaren emaitza zehazteko. Ebazpen-proposamena, behar bezala arrazoiturik, instrukzio-organoak emanen du, espedientea eta balorazio-batzordearen txostena ikusita, eta ebazteko eskumena duen organoari helaraziko dio.

2. Ebazteko eta jakinarazteko epea: Ebatzi eta jakinarazteko epea sei hilabetekoa izanen da, gehienez ere.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak arrazoitua izan beharko du, eta bertan berariaz zehaztuko dira honako hauek: dirulaguntzak jasoko dituzten pertsona edo entitate eskatzaileak, laguntzen zenbatekoak eta, eskaerak ezetsirik izanez gero, haien eskatzaileak diren pertsonak edo entitateak.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak amaiera emanen dio administrazio-bideari, eta pertsona edo entitate eskatzaileei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. artikuluan agindutakoarekin bat.

3. Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epearen hasiera-data:

- Deialdiaren laburpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den eguna: BAI EZ
- Tramitzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskaera sartu den eguna: BAI EZ
- Epea kontatzeko beste sistema bat:

Behin prozedura ebazteko gehieneko epea berariazko ebazpenik eman gabe igarota, eskaera ezetsizat joko da.

K. EMANDAKO DIRULAGUNTZEN PUBLIKOTASUNA:

Dirulaguntzak emateko ebazpena argitaratzeko beharra: BAI EZ

Aurrekoa gorabehera, azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 18.2. artikuluan adierazitakoarekin bat, Udalak Dirulaguntzen Datu-base nazionalera igorriko ditu argibideak, aipatu legearen 20. artikulua ezartzen dituen baldintzekin bat emandako dirulaguntzen gaineko ebazpenei buruz.

L. DIRULAGUNTZEN XEDE DIREN GASTUAK:

1. Dirulaguntzen xede izan daitezkeen gastuen zehaztapena:

Diruz laguntzeko moduko gastutzat joko dira dirulaguntzen xede den jarduerarekin ezberrik gabe bat datozenak, baldin eta behar-beharrezkoak izan eta deialdi honen L.2) puntuan ezarritako epean egiten badira. Zehazki, deialdi honen ondorioetarako, honako gastu hauek diruz lagundu ahalko dira:

L.1.1. B.3. puntuan jasotako maila absolutuetan eta lehiaketetan parte-hartzen duten taldeei dagozkienak. Bestelako mailetako taldeak edo gastuak ezin izanen dira inolaz ere diruz lagundu, eta horiek bereizi beharko dira hurrengo puntuan jasotzen diren kontzeptu guzti-guztietan.

L.1.2. Diruz lagundu daitezkeen gastuak:

o Lehiaketan izena ematea, lizentziak, dirulaguntzaren xede den lehiaketari loturiko beste federazio-kuota batzuk eta arbitrajeak. Epigrafe honetatik eta diruz lagundu daitezkeen beste edozein gastu-kontzeptutik kanpo daude kirol-entitateak jasotako kirol-zehapenak.

o Kirol instalazioen erabilera eta nahitaezko segurtasun pribatua txapelketetan. Kontzeptu horretan honako gastu hauek sartzen ahalko dira:

- Bereak ez diren kirol-instalazioak erabiltzea.

- Norbere kirol-instalazioak erabiltzeak eragindako zeharkako gastuak, horiek kalkulatzeko metodologia ezin hobeki justifikatua eta arrazoitua erabiliz eskaeran, nahitaezko ezaugarri hauekin bat: a) oro har onartzen diren kontabilitate-printzipio eta -arauei men egitea; b) kostuak benetan izatea diruz lagundutako taldeak jarduera egin duen aldi horretakoak; c) kostuak diruz lagundutako taldeetako kide zehatzei bakarrik egotzitakoak izatea –eta aintzat hartzea, beharrezkoa izanez gero, balitekeela uneren batean instalazioa partekatzen aritu izana–; d) zeharkako gastuek soilik eragitea argi- eta ur-hornidurari, garbiketa-gastuei, atezaintzakoiei, instalazioaren Erantzukizun Zibileko aseguruari eta berokuntzari (ezin

izanen da bestelako gasturik egotzi, hala nola telefono eta komunikaziokoak, segurtasunekoak oro har, mantentze- zein konponketa-lanetakoak, kudeaketa-administraziokoak eta ondasun higiezinak erostearen ondoriozko inbertsio-amortizazioak).

- Txapelketa ofizial jakin batzuk egiteko, federazioak entitateari, diruz lagundutako taldeen etxeko talde gisa, ezartzen ahal dizkion segurtasun pribatuko gastuak, halakorik gertatuz gero. Ezin izanen zaie gastuei beste ezein segurtasun-gasturik egotzi.

o Joan-etorrietan ostatu hartzeak eta mantenuak eta joan-etorriek beraiek eragindako gastuak.

o Kirol materiala (kirol horri berez dagokiona), jantziak, botika eta txapelketetarako nahitaezko osasun-zerbitzuak. Kontzeptu horretan honako gastu hauek sartzen ahalko dira:

- Kirol materiala, diruz lagundutako taldeen kirolari dagokiona eta haiek berariaz erabiltzen dutena. Oro har, bazter geratuko da unitate bakoitzeko 100 € (zergak kanpo) baino gehiagoko kostua duen kirol materialeko edozein elementu –salbu eta eskaeran behar bezala justifikatu eta arrazoitu ostean salbuespenez onartzen bada material hori aintzat hartzea–.

- Diruz lagundutako taldeen berariazko jantziak.

- Botika-materiala. Bazter geratuko da unitate bakoitzeko 50 € (zergak kanpo) baino gehiagoko kostua duen botika-materialeko edozein elementu.

- Txapelketa ofizial jakin batzuk egiteko, federazioak entitateari, diruz lagundutako taldeen etxeko talde gisa, ezartzen ahal dizkion osasun-zerbitzuetako gastuak. Epigrafe honetatik kanpo geratuko dira fisioterapia-zerbitzuak, hala entrenamenduetakoak nola txapelketetakoak.

Zerrenda itxiztat jo gabe, honako hauek baztertuko dira: a) ordenagailuak eta inprimagailuak erostea; b) informatika-material agorgarria erostea; c) bulegoko materiala erostea; d) autoak edo motozikletak erosi, mantendu edo amortizatzea; e) programa informatikoak; f) liburu, aldizkari edo bestelako argitalpenak, inprimatuak edo elektronikoak, kiroleko edo beste esparrukoak; g) desfibriladoreak; h) ekitaldietako sariak eta opariak; etab.

Kirol zehatz batean aritzeko berariazko kirol-materiala deialdi honetan diruz laguntzen ez diren taldeek edo kirolariek ere erabiliz gero, dagokion ehunekoa justifikatuta eta arrazoituta bereizi beharko da eskaeran.

o Kirol-entitatearen kudeaketa eta administrazioa, eta teknikari (entrenatzaile, ordezkari eta fisioterapeuta –halakorik balitz–) zein jokalariendako ordainsariak.

Kirol-entitatearen kudeaketa eta administrazioari dagokienez, aintzat har daitezke gastu-kontzeptu hauek bakarrik: a) bereak diren langileen gastuak eta/edo aholkularitzarenak, dirulaguntza honen xede diren taldeen kudeaketari dagokien berariazko partean; b) telefono eta komunikazioen gastuak, dirulaguntza honen xede diren taldeen kudeaketan eta administrazioan aritzen direnei dagozkien berariazko partean; c) bulegoko oinarriko materiala, material horretako elementu bakoitzeko kostuak ez badu inoiz 100 € gainditzen (zergak kanpo); eta d) finantza-gastuak –bankuaren bermeak eragindako gastuak kanpo– edo aurreko epigrafeetan sartu ez diren bestelako gastuak, betiere Iruñeko Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean ezarritakoari doitzen bazaizkio, baldin eta diruz lagundutako jarduerarekin zuzenean lotuta badaude eta kudeaketa zein administrazioaz bezainbatean jarduera egokiro prestatu edo gauzatzeko ezinbestekoak badira.

Epigrafe honetatik eta diruz lagundu daitekeen beste edozein gastu-kontzeptutik kanpo daude edozein motako protokolo- edo ospakizun-otorduak (partidetan egon litezkeen catering-zerbitzuak ere).

Teknikari (entrenatzaile, ordezkari eta fisioterapeuta –halakorik balitz–) zein jokalariendako ordainsariei dagokienez: ezin izanen dira ordainsari horien barruan sartu ordezkari-gastuak, jokalarien agenteendako gastuak eta jokalarien eskualdatzeak eragindako berariazko gastuak. Halaber, entrenatzaile edo jokalariei etxe-alokairuak eragindako gastuak behin-behinean ordaintzen bazaizkie ordainsari gisara honako hauek hartuko dira kontuan: a) denboraldiaren aldi zehatzak estaltzea –ez urte osoa–, eta b) onuradunak ez izatea, guztira, denboraldi horretan diruz lagundutako taldeak plantillan dituen entrenatzaile eta jokalari guztien % 35 baino gehiago.

o Jardueraren gizarte-eragina indartzen duten ekintzak. Hemen bakarrik sartzen ahalko dira deialdiaren H.2 puntuko bi ekintza konprometituak osorik txertatzen dituzten proiektu boluntarioek eragindako kostuak. Bestelako gizarte-ekintzek eragindako gastuak ezin izanen dira epigrafe honetan sartu, ez beste edozeinetan.

L.1.3. Aintzat hartu beharreko beste batzuk: dirulaguntza jaso dezakeen gastu bakoitzaren zenbatekoa, banan-banan hartuta, 18.000 eurotik gorakoa denean –ekipamendu ondasunen horniduraren kasuan edo aholkularitzako zein laguntza teknikoko enpresen zerbitzuen kasuan–, onuradunak gutxienez hiru eskaintza eskatu beharko dizkie hornitzaileei dena delako zerbitzua edo ondasuna emateko konpromisoa onartu baino lehen, salbu, dirulaguntza jasotzekoak diren gastuen ezaugarri bereziengatik, merkatuan hornidura edo zerbitzu hori egin dezaketen behar adina entitaterik ez bada edo gastua dirulaguntza eskatu baino lehen egin bada. Aurkeztutako eskaintzen artean bat hautatzeko, efizientzia- eta ekonomia-printzipioei egin behar zaie men, eta eskaintzarik merkeena hautatzen ez bada, memoria batean berariaz justifikatu behar da hartutako erabakia. Eskaintzak, bestalde, justifikazioari erantsiko zaizkio, edo, bestela, dirulaguntzaren eskabideari.

Diruz lagundu daitezkeen gastuetan, eskuratze-kostua ezin izanen da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

Egindako gastutzat hartuko da deialdi honen P) letraren 2. zenbakian ezarritako justifikazio-aldia amaitu baino lehen benetan ordaindutako gastua:

BAI EZ

Honako gastu hauek ez dira inoiz ere dirulaguntzen xedea izanen: Lehen aipatutakoak.

2. Dirulaguntzen xede izan daitezkeen gastuak egiteko epea: 20202021eko kirol-denboraldia.

M. AZPIKONTRATATZEA:

Jarduera osorik edo zati batean hirugarrenek egitea hitzartzeko aukera, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 30. artikuluan ezarritakoarekin bat:

BAI EZ

Ehunekoak:

N. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUEREN FINANTZAKETA:

Pertsona edo entitate onuradunek diruz lagundutako jarduerak finantzatu beharko dituzte, beren ekarpenen edo beste bide batzuen bitartez, letra honetan zehaztutako zenbateko edo ehunekoan. Finantzaketa horren zenbatekoa, jatorria eta dirulaguntzaren xedea den jarduerari aplikatzeko era justifikatzeko betebeharra: BAI EZ

Zenbatekoa edo ehunekoak adierazteko beharra: Nolanahi ere, dirulaguntzaren entitate eskatzaileek konpromisoa hartzen dute gutxienez proiektuaren % 80 haien ekarpenen edo beste bide batzuetatik jasotako ekarpenen bitartez finantzatzeko.

Ñ. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERAREN BATERAGARRITASUNA ETA BATERAEZINTASUNA:

Udalaren dirulaguntza jasotzea BATERAGARRIA BATERAEZINA da helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jasotzearekin, kontuan hartu gabe zer administrazio, entitate edo pertsonak eman dituen laguntza horiek.

Deialdi honen xede diren dirulaguntzak bakarrik izanen dira bateraezinak helburu bera duten laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin, baldin eta horiek Iruñeko Udaleko edozein alorretatik jaso badira, honako bide hauetako bat erabilia: dirulaguntzetarako deialdiak, lankidetzak-hitzarmenak, kontratuak edo bestelako akordioak. Dirulaguntza emateko aintzat hartu diren baldintzak aldatzen badira, eta, edozein kasutan, beste administrazioek, erkidegoko, estatuko edo nazioarteko entitate publiko, pribatu edo partikularrek emaniko dirulaguntzak aldi berean eskuratzen badira, eta ez badira lehenago justifikatu, dirulaguntzak emateko ebazpena aldatzen ahalko da.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ez da inola ere izanen, berez edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideak gehituta, dirulaguntza horien xedea den jardueraren kostua baino handiagoa. Halakorik gertatuko balitz, bidezkoa izanen da kostuaren gainetik lortutako soberakina itzularaztea, bai eta dagozkion berandutze-interesak eskatzea ere.

Dirulaguntzaren xede diren jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik eskatu edo lortuz gero, pertsona edo entitate onuradunak horren berri eman beharko dio organo emaileari. Jakinarazpen hori bestelako laguntza horiek lortu direla jakin bezain laster egin behar da, eta, betiere, hartutako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.

O. ORDAINKETA:

1. Nola ordaindu: Dirulaguntzak modalitate honen arabera ordainduko dira:

Diruz lagundutako ekintzak, proiektuak, jarrerak edo jarduerak justifikatu ondorengo ordainketa.

Konturako ordainketa:

Ordainketa zatikatua:

Ordainketa aurreratua:

Ordainketa mistoa, ordainketa zatikatuaren eta alde aurrekoaren artekoa: dirulaguntzak emateko ebazpenaren bidez lehen ordainketa eginen zaio talde bakoitzari (dagozkion kopuruaren % 70), behin balorazio-irizpideak aplikatu eta gero. Gainerako % 30 ordainduko da onuradunek koadroaren P letran galdatutako egiaztagiria aurkeztutakoan.

Dirulaguntzak ezin izanen zaizkie ordaindu pertsona edo entitate onuradunei, ez badituzte eguneraturik tributu-betebeharrak zein Gizarte Segurantzarekikoak, edo diru-itzulketak bidezkoa dela xedatu duen ebazpen batek zorduntzat jotzen baditu.

2. Bermeen eraketa:

BAI EZ

Eratzeko modua eta zenbatekoa: aurrez ordaindu beharreko kopurua 60.000 euro baino gehiago bada, onuradunak banku-abal askietsia aurkeztu beharko du, edo, bestela, emandako laguntzak zenbat jo eta horren % 4 sartu beharko du Udal Diruzaintzan, aurrerakinaren berme gisara.

P. JUSTIFIKAZIOA:

1. Justifikatzeko modalitatea: Ezarritako baldintzak bete eta dirulaguntza ematerakoan aurreikusitako helburuak lortu direla justifikatzeko, modalitate hau erabiliko da:

Justifikazio-kontua:

Justifikazio-kontua, gastuen ziurtagiria aurkeztuta (Ordenantzaren 35. artikuluan ezarritako aginduekin bat). Justifikazio-modalitate hau deialdi honetako C letrako A taldearen barruan aurreikusitako eskaerarako soilik erabiliko da, baldin eta 60.000 euro baino gehiagoko dirulaguntza jasotzen badute. Gainerako eskaerarako justifikazio kontu erraztuaren modalitatea erabiliko da.

Justifikazioa telematikoki aurkeztu beharko da, Iruñeko Udalaren egoitza elektronikoan (www.pamplona.es) gaitutako izapidetaren bitartez: "Pertsona juridikoendako dirulaguntzen justifikazio elektronikoa".

60.000 EURO BAINO GEHIAGOKO DIRULAGUNTZETARAKO dirua jaso duen jarduera dela-era egindako gastuak oro justifikatu behar dira (diruz lagundutako jardueraren % 100ari dagozkionak, ez bakarrik dirulaguntzaren zenbatekoaren adinakoari), aitortzailearen erantzukizunaren pean,

gastuen zuzeneko egiaztagarriak aurkeztuta. Fakturak eta gainerako egiaztagiri baliokideak aurkeztu behar dira, betiere trafiko juridikoan baliodunak direnak edo indar administratiboa dutenak, dirulaguntzaren xedea bete dela egiaztatze aldera.

Justifikazio-kontua agiri hauek osatuko dute:

a) Ebaluazio-memoria, dirulaguntzen xedea den jardueraren gainean, non xehetasunez aitortuko baitira dirulaguntzen bidez finantzatu diren jarduerak eta haien kostua. Honako hau izanen da, gutxienez, memoriaren edukia:

- Programaren edo proiektuaren izena.
- Dirulaguntzaren xedea, aurkeztutako aurrekontu eta proiektuarekin bat.
- Egindako jarduerak eta erdietsi nahi ziren helburuen zein lortutako emaitzen deskribapena.
- Proiektua edo jarduera garatzean egindako aldaketak.
- Finantza-bideen zerrenda: Dirulaguntzarekin finantzatu diren jardueren deskribapena, haien kostua adierazita, bai eta norbere funtsekin edo beste dirulaguntzekin finantzatu diren jarduerak ere aipatuta.

fondos propios u otras subvenciones.

- Ondorioak.

B) Egindako gastuen eta lortutako diru sarreren zerrenda eta ordenan zenbakitua, nahitaez deialdiaren III. Eranskina erabiliz, horri erantsiko zaizkio, modu ordenatuan, dagozkion egiaztagiriak.

c) Aurreko zerrenda hori egiaztatzeko, dagozkion ziurtagiriak, diruz lagundutako gastu guztien kopia kautoak eta horiek ordaindu direla egiaztatzen duten agiriak aurkeztu behar dira: indarreko legeekin bat jaulkitako fakturak, ordainagiriak, are nominak ere, tributuak nahiz Gizarte Segurantzako kuotak eta balio frogagarria duten bestelako dokumentuak, betiere merkataritzako trafiko juridikoan baliozkotasuna edo administrazio-eraginkortasuna baldin badute eta horien zenbatekoa emandako dirulaguntzaren kargura ordaindu bada, modu korrelatiboan ordenaturik aurreko zerrenda zenbakituan emandako ordena-zenbakiaren arabera.

Jatorrizko agiriak edo horien kopia konpultsatuak entitate onuradunak gorde beharko ditu, gutxienez lau urtean. Aurrekoaz gain, honako baldintza hauek bete beharko dira:

c.1) Faktura jaulkitzen duen entitatea BEZatik salbuetsirik badago, organo eskudunak emandako egiaztagiria aurkeztu beharko da kasuan kasuko salbuespena egiaztatu eta horretaz fede emateko.

c.2) Langileria-gastuak soldata-kostu gisara egiaztatutzat jotzeko, beharrezkoa da agiri hauek aurkeztea: lan-kontratuaren kopiak, langileei dagozkien nominak –jasotzaileak sinaturik eta ordainduta daudela egiaztatuta– edo, bestela, bankuaren abonu-agiria, eta Gizarte Segurantzaren kotizazioei dagozkien ziurtagiriak.

c.3) Proiektua gauzatzeko aurreikusi den dataz bestekoa duten fakturak onartuko dira, baldin eta organo eskudunak aldez aurretik proiektuaren aldaketaren bat baimendu eta aldaketa horrek proiektua gauzatzeko epeari eragiten badio.

c.4) Agiriekin edozein gastu-kontzeptuari lotutako zeharkako gastu-ehunekoaren kalkulua edo zenbatespena jasoz gero, ez dira onartuko agiri horiek, baldin eta dagozkion fakturak eransten ez badira, eta deialdi honen L.1. atalean dirulaguntzen xedetzat aurreikusitako gastuetara doitzen ez badira.

d) Hartzekodunei ordaindu izana egiaztatzen duten ziurtagiriak. Ordaindu izana banku-zordunketa bidez egiaztatu behar da, behar bezala sinatutako hartu-agiri baten bidez edo, bestela, aurkeztutako fakturak ordaindu egin direla ziurtatzen duen beste agiri bat aurkeztuz.

e) Dagozkion itzulketaren ordainketa-gutuna, baldin eta aplikatu gabeko geldikinik bada edo dirulaguntzen xede izan den jardueraren kostua baino diru gehiago jaso bada, eta horri dagozkion berandutze-interesak.

Dirulaguntza kudeatzen duen organoak entitate onuradunari eskatzen ahalko dizkio egoki jotzen dituen diru-sarreraren, gastuen eta ordainketen egiaztagiri originalak, dirulaguntza behar bezala aplikatu dela egiaztatze aldera, eta administrazio espedientean adierazita utzi beharko du egiaztapen hori egin duela, baita horren emaitza ere.

Diru-kopurua kobratu izanak dirulaguntzak jaso dituzten kirol-taldeen kontabilitate edo erregistro liburuan agertu behar du, betiere kirol-taldeok halakorik izatera behartuta badaude.

Dirulaguntza emateko aintzat hartu diren baldintzak aldatzen badira, eta, edozein kasutan, beste administrazio, pertsona edo entitate publiko edo pribatu batzuek emaniko dirulaguntzak aldi berean eskuratzen badira –eta ez bada horien berri lehenago eman–, dirulaguntza emateko ebazpena aldatzen ahalko da.

Halaber, dirulaguntzaren zenbatekoa murriztuko da, dagokion proportzioan, honako kasu hauetan:

a) justifikatu diren benetako gastuak dirulaguntza ematerakoan aurreikusitakoak baino txikiagoak direnean.

b) benetako defizita (benetako gastuen eta diru-sarreraren arteko aldea) emandako dirulaguntza baino handiagoa denean.

c) justifikatu diren benetako gastuetan desbideratze nabaria egon denean, goranzkoa, L.1 puntuan aurreikusita dauden diruz laguntzeko moduko gastu-kontzeptu bakoitzak guztizkoaren gainean suposatzen duen gastuen ehunekoan. Adibidez, entitateak "kirol-instalazioen erabilera eta nahitaezko segurtasun pribatua txapelketetan" kontzeptupean aurkeztutako gastuak entitatearen gastuen % 15 baziren, justifikatzeko garaian, gastuak % 15 edo gutxiago izan beharko lirateke edo, salbuespenez, pixka bat gehiago.

Justifikazio-kontua, kontu-ikuskaritzaren txostena aurkeztuta.

Bestelako edukirik: BAI EZ

Justifikazio-kontu erraztua. Justifikazio-modalitate hau erabiliko dute 60.000 euro baino gutxiagoko dirulaguntza jasotzen dutenek.

60.000 euro BAINO GUTXIAGOKO DIRULAGUNTZETARAKO:

Justifikazioa telematikoki aurkeztu beharko da, Iruñeko Udalaren egoitza elektronikoan (www.pamplona.es) gaitutako izapidearen bitartez: "Pertsona juridikoendako dirulaguntzen justifikazio elektronikoa".

Justifikazio-kontua agiri hauek osatuko dute:

a) Ebaluazio-memoria, dirulaguntzen xedea den jardueraren gainean, non xehetasunez aitortuko baitira dirulaguntzen bidez finantzatu diren jarduerak eta haien kostua. Honako hau izanen da, gutxienez, memoriaren edukia:

- Programaren edo proiektuaren izena.

- Dirulaguntzaren xedea, aurkeztutako aurrekontu eta proiektuarekin bat.

- Egindako jarduerak eta erdietsi nahi ziren helburuen zein lortutako emaitzen deskribapena.

- Proiektua edo jarduera garatzean egindako aldaketak.

- Finantza-bideen zerrrenda: Dirulaguntzarekin finantzatu diren jardueren deskribapena, haien kostua adierazita, bai eta norbere funtsekin edo beste dirulaguntzekin finantzatu diren jarduerak ere aipatuta.

- Ondorioak.

b) Deialdian aurreikusitako III. Eranskina, beteta. Bertan azalduko da jarduerak eragindako gastuen zerrenda sailkatua, hartzekoduna eta agiria identifikatuta eta eta horren zenbatekoa, jaulkitze-data eta ordainketa data zehaztuta; diruz lagundutako jarduera finantzatu duten diru-sarrera edo dirulaguntzak ere zehaztuko dira, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

c) Halakorik behar balitz, ordainketa-gutuna, aplikatu gabeko geldikinak eta horiei dagozkien berandutze-interesak itzultzekoa.

Ondoren, emandako agiriak aztertutakoan, egoki jotako gastuen zein ordainketen egiaztagiriak eskatuko dira, eta haien bidez dirulaguntzaren aplikazioa egokia izan den ala ez egiaztatuko da.

Egindako GASTUAK eta diruz lagundutako gastuen ORDAINKETAK egiaztatzeko agirien ehuneko hogeituz gutxienez eskatuko da, betiere horiek ahalbidetu beharko dutelarik diruz lagundu eta egindako gastu osoaren % 30 gutxienez egiaztatzea.

Dirulaguntzetan murriztapenak aplikatzen ahalko dira aurreko justifikazio-kontuaren prozeduran adierazitako kasu berberetan.

Behin aurkeztutako justifikazioa aztertu eta gero, edozein dela erabili beharreko justifikazio-eredua, Udaleko teknikari eskudun batek txosten bat egin eta sinatuko du. Bertan espresuki adierazita geldituko da guztiz bete dela dirulaguntzaren xedea, edo, bestela, zein diren justifikazioa onestea eragozten duten akatsak edo inguruabarrak.

Gastuen egiaztapena, moduluka (Ordenantzaren 37. artikuluan ezarritako aginduekin bat):

Zehaztu beharrekoak:

Modulua osatuko duten unitateak:

Moduluaren unitate-kostua:

Gainerako inguruabarrak:

Kontabilitate-orrien aurkezpena (Ordenantzaren 38. artikuluan ezarritako aginduekin bat).

Pertsona edo entitate onuradunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du egiaztatzeko aurkeztutako kontabilitate-orriak ofizialak direla, eta entitateko organo eskudunak behar bezala onetsi dituela.

Beste sistemaren bat:

2. Justifikazioa aurkezteko epemuga: Emandako dirulaguntza justifikatu eta, horrenbestez, justifikazio-agiriak aurkezteko epea 2021eko urriaren 11n amaituko da. Epe hori betetzea funtsezkoa da. Hori horrela, onuradunek agiri horiek epean aurkeztu ezean, Udalak aurkezteko eskatuko die, eta berriz ere epean aurkeztu ezean, laguntzaren zenbatekoa itzultzeko exijituko die.

Q. DIRUA ITZULARAZTEKO ARRAZOIAK:

Zilegi izanen da hala jasotako dirulaguntzak itzularaztea, osorik edo hein batean, nola berandutze-interesak galdatzea –dirulaguntzak kobratu eta hortik aitzina, dirua itzultzea bidezkoa dela erabakitako egunera arte–, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 45. artikuluan eta letra honetan aurreikusitako gainerako kasuetan ageri diren itzularazteko arrazoietako batek ukitzen badu onuraduna.

Dirua itzularazteko berriazko arrazoiak: BAI EZ

Kontuan harturik dirulaguntzek ezin dutela gainditu onuradunek egin behar dituzten jardueren kostua –dela dirulaguntzek beraiek bakarrik dela Udaletik, beste administrazio

publikoetatik edota nazioko zein nazioarteko beste entitate publiko zein pribatuetatik edo partikularrengandik jasotako dirulaguntzak edo bestelako diru-sarrerak gehituta-, kasuan kasuko onuradunak dagozkion kopuruak itzuli beharko ditu, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean ezarritakoarekin bat. Honako egoera hauetan zilegi izanen da hala jasotako dirulaguntzak itzularaztea, osorik edo hein batean, nola berandutze-interesak galdatzea, dirulaguntzak kobratu eta hortik aitzina:

- a) Dirulaguntza zertarako eman eta horren xedea betetzen ez bada.
- b) Dirulaguntzak eskuratzea eskatutako baldintzak bete gabe, betiere onuradunei egozten ahal zaizkien zioak direla medio.
- c) Jasotako funtsen erabilera justifikatzeko betebeharra ez betetzea.
- d) Beste dirulaguntzaren bat aldi berean jasotzea, horiek bateragarriak diren kasuetan izan ezik.
- e) Onuradunek jaso dituzten dirulaguntza bateragarriek egin beharreko jardueren kostuaren muga gainditzen badute, muga hori zenbatean gainditu eta hainbestean.
- f) Dirulaguntzak emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatu edo ez betetzea.
- g) Oinarri honetan aipatzen diren egiaztapenei oztopoak jartzea edo horiek egiten ez uztea.

Dirulaguntza itzularazteko ebazpena organo emaileak emanen du, behin espedientea instruitu eta gero, betiere aplikagarriak diren lege orokorrekin bat.

Itzuli beharreko kopuruak zuzenbide publikoko diru-sarreratzat hartuko dira, eta, horiek kobratzeko, diru-bilketarako indarra duten arauetan xedatutakoa aplikatuko da.

R. ERREKURTSOAK:

Deialdi honen, oinarri hauen eta horiek betearazteko har daitezkeen administrazio-ebazpenen aurka errekurtsio hauek paratzen ahalko dira, aukeran:

- Berraztertze errekurtsioa, administrazio-egintzaren egile den udal-organoari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo, bestela, argitara eman eta biharamunetik aitzina.
- Gora jotzeko errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta hortik aitzina.
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik aitzina kontatuko da.

S. KONTUAN HARTU BEHARREKO BESTE BATZUK:

S-1. Deialdi honen P.1 atalean justifikatzeko modalitate gisa adierazita ulertu beharko da "justifikazio-kontua, gastuen ziurtagiria aurkeztuta" delakoa, "justifikazio-kontu sinplifikatua" delakoarekin batera.

S-2. Deialdi honen G.4 atalean, nahiz eta "telematikoki egiten ez den izapideaz" aritu, adierazi behar da deialdi hau oso-osorik telematikoki eginen dela.

S-3. Dirulaguntzen deialdi honen xede den kirol jardunari aplikagarria zaion ezein arau ofizial berezi indarrean sartuz gero, betiere hori COVID-19ak eragindako osasun-krisialdiaren ondoriozkoa bada, kontuan hartu ahal izanen dira honako inguruabar berezi hauek:

- Edozein ligak, deialdi honen B.3.a.i puntuan aurreikusitako betekizunarekin bat, deialdian onartua izateko bete behar duen gutxieneko jardunaldien kopurua murriztea, baldin eta murrizketa horiek gertatzen badira jatorrian betekizun hori betetzen zuen aurrezarritako egutegi ofizial zabalago bat ofizialki bertan behera geratzeagatik.

T. ERANSKINEN AURKIBIDEA:

<input checked="" type="checkbox"/> I. ERANSKINA. Aurrekontua: diru-sarrerak eta gastuak aurkezteko gidoia.
<input checked="" type="checkbox"/> II. ERANSKINA. Federazioaren ziurtagiria taldearen maila egiaztatzeko
<input checked="" type="checkbox"/> III. ERANSKINA. Justifikazioa: ordaindutako faktura/gastuen eta diru-sarreraren zerrenda.
<input type="checkbox"/>

OHAR GARRANTZITSUA: *Agiri hau erabat ongi ikusteko, gomendagarria da PDF formatuan deskargatu eta irakurtzea.*

I. ERANSKINA

AURREKONTUA: DIRU-SARRERAK ETA GASTUAK AURKEZTEKO GIDOIA

GASTUAK		
Gastu-kontzeptua	Zenbatekoa (€)	Gastu-kontzeptuaren ehunekoa, guztizkoaren gainean (%)
1.- Lehiaketan izena ematea, lizentziak, Federazioko hainbat kuota eta arbitrajeak		
2.- Kirol instalazioen erabilera eta nahitazko segurtasun pribatua txapelketetan.		
3.- Joan-etorrietan ostatu hartzeak eta mantenuak eta joan-etorriek beraiek eragindako gastuak.		
4.- Kirol materiala (kirol horri berez dagokiona), jantziak, botika eta txapelketetarako nahitazko osasun-zerbitzuak		
5.- Kirol-entitatearen kudeaketa zein administrazioa, eta teknikari (entrenatzaile, ordezkarri eta fisioterapeuta –halakorik balitz–) zein jokariendako ordainsariak.		
6.- Jardueraren gizarte-eragina indartzen duten ekintzak (bakarrik adierazi H.2 puntukoaren artean hautatutako bien gastua)		
GASTUAK, GUZTIRA:		% 100
SARRERAK		
Beste Administrazio Publikoen dirulaguntzak		
Babesleen ekarpenak		
Kirolarien kuotak		
Federazioaren diru-sarrerak		
Beste diru-sarrera batzuk		
DIRU-SARRERAK, GUZTIRA:		

Sinatuta,

Iruñean, 2021ekoaren (e)an

**** Kirol-talde bakoitzak fitxa bat bete behar du derrigorrean, bi taldek lehiaketa berean elkarrekin parte hartzen badute ere.***



II. ERANSKINA

FEDERAZIOAREN ZIURTAGIRIA TALDEAREN MAILA EGIAZTATZEKO

Nik, (izen-abizenak) _____, (kirola) _____(e)ko (federazioaren izena) _____ Federazioko (kargua) _____ gisa,

EGIAZTATZEN DUT

_____ denboraldian, _____ taldeak (adierazi izendapen ofiziala) Estatuko liga honetan parte hartu duela, honako ezaugarri hauekin:

1	Izendapen osoa eta ofiziala:	
2	Estatuko federazio-lehiaketa batean parte hartzen du, honako maila honetan ⁽¹⁾ –bat adierazi–: Lehen maila nazionala; Bigarren maila nazionala, edo Hirugarren maila nazionala	
3	Ligaosatzen duten jardunaldi-kopurua; jardunaldiok egun desberdinetan egiten dira, aurrez ezarri eta itxitako egutegi batekin bat ⁽²⁾ :	
4	Taldeak osatzen duten kirolarien kopurua:	
5	Honako lehiaketa mota honetan parte hartzen du –bat adierazi–: gizonena, emakumeena edo mistoa.	
6	Deialdiaren B.3.b puntuan aurreikusitakoarekin bat, maila absolutukoa da.	

Eta hala jasota gera dadin, ziurtagiri hau eman eta sinatzen dut, Iruñean, 2021ekoaren(e)an

Sinatuta,

(1): Ziurtagiri honetan aurreikusitako ondorioetarako, "Lehen maila nazionala" kasuan kasuko Kirol Federazioak antolatutako kirol ofizial jakin batean dagoen estatuko maila gorenari dagokio, nahiz eta beste izendapen batzuk ere izan ditzaketen ("ohorezko maila" adibidez, edo beste batzuk). Halaber, "Bigarren maila nazionala" eta "Hirugarren maila nazionala" aipatzen direnean estatuko mailetan aurreko mailaren beheragoko hurrengoei egiten zaie erreferentzia, izan daitezkeen izendapen zalantzarriak gorabehera.

(2): Adierazi ligarako aurrez zehaztutako jardunaldien kopurua eta COVID-19 koronabirusak eragindako osasun-krisiaren ondorioz bertan behera geratu direnak.



III. ERANSKINA

JUSTIFIKAZIOA: ORDAINDUTAKO FAKTUREN/GASTUEN ETA DIRU-SARREREN ZERRENDA

ORDAINDUTAKO FAKTUREN/GASTUEN ZERRENDA						
1. Lehiaketan izena ematea, lizentziak, Federazioko hainbat kuota eta arbitrajeak						
Zk.	Hornitzailea/hartzailea	Faktura zk.	Fakturaren data	Zenbatekoa	Ordainketa data	Kontzeptua
	... <i>Ilara-kopurua gehitu edo gutxitu, beharren arabera</i>					
1. gastu-kontzeptuaren guztizkoa:						
2. Kirol instalazioen erabilera eta nahitaezko segurtasun pribatua txapelketetan.						
Zk.	Hornitzailea/hartzailea	Faktura zk.	Fakturaren data	Zenbatekoa	Ordainketa data	Kontzeptua
	... <i>Ilara-kopurua gehitu edo gutxitu, beharren arabera</i>					
2. gastu-kontzeptuaren guztizkoa:						
3. Joan-etorrietan ostatu hartzeak eta mantenuak eta joan-etorriek beraiek eragindako gastuak.						
Zk.	Hornitzailea/hartzailea	Faktura zk.	Fakturaren data	Zenbatekoa	Ordainketa data	Kontzeptua
	... <i>Ilara-kopurua gehitu edo gutxitu, beharren arabera</i>					
3. gastu-kontzeptuaren guztizkoa:						
4. Kirol materiala (kirol horri berez dagokiona), jantziak, botika eta txapelketetarako nahitaezko osasun-zerbitzuak						
Zk.	Hornitzailea/hartzailea	Faktura zk.	Fakturaren data	Zenbatekoa	Ordainketa data	Kontzeptua
	... <i>Ilara-kopurua gehitu edo gutxitu, beharren arabera</i>					



NORGEHIAGOKAKO ARAUBIDEA

	<i>gutxitu, beharren arabera</i>					
4. gastu-kontzeptuaren guztizkoa:						
5. Kirol-entitatearen kudeaketa zein administrazioa, eta teknikari zein jokalariendako ordainsariak						
Zk.	Hornitzailea/hartzailea	Faktura zk.	Fakturaren data	Zenbatekoa	Ordainketa data	Kontzeptua
	<i>... Ilara-kopurua gehitu edo gutxitu, beharren arabera</i>					
5. gastu-kontzeptuaren guztizkoa:						
6. Jardueraren gizarte-eragina indartzen duten ekintzak (bakarrik adierazi H.2 puntukoaren artean hautatutako bien gastua)						
Zk.	Hornitzailea/hartzailea	Faktura zk.	Fakturaren data	Zenbatekoa	Ordainketa data	Kontzeptua
	<i>... Ilara-kopurua gehitu edo gutxitu, beharren arabera</i>					
6. gastu-kontzeptuaren guztizkoa:						
GASTUAK, GUZTIRA (1., 2., 3., 4., 5., 6. gastu-kontzeptuen batuketa)						

SARRERAK	
Beste Administrazio Publikoen dirulaguntzak	
Babesleen ekarpenak	
Kirolarien kuotak	
Federazioaren diru-sarrerak	
Beste diru-sarrera batzuk	
DIRU-SARRERAK, GUZTIRA:	

Sinatuta,

Iruñean, 2021ekoaren (e)an

*** Kirol-talde bakoitzak fitxa bat bete behar du derrigorrean, bi taldek lehiaketa berean elkarrekin parte hartzen badute ere.**